

#### АДМИНИСТРАЦИЯ

**ЗОЛОТОСТЕПСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.10.2018 № 49

с. Александровка

**Об утверждении Плана мероприятий по реализации**

**антикоррупционной политики** **в администрации Золотостепского муниципального образования на 2018 - 2020 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», руководствуясь Уставом Золотостепского муниципального образования Советского муниципального района, администрация Золотостепского муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по реализации антикоррупционной политики в администрации Золотостепского муниципального образования на 2018 - 2020 годы согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному обнародованию в установленном порядке

**Глава Золотостепского**

**муниципального образования А.В. Трушин**

Приложение

к постановлению администрации

Золотостепского муниципального

образования

от 12.10.2018 № 49

**План мероприятий**

**по реализации антикоррупционной политики в администрации Золотостепского муниципального образования на 2018 -2020 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | | **Исполнители** | **Срок выполнения** | **Индикаторы и показатели** | **Ожидаемый результат** |
| **1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики** | | | | | | |
| 1.1. | | Внесение в план по противодействию коррупции администрации муниципального образования (далее - план по противодействию коррупции) изменений в целях приведения его в соответствие с требованиями антикоррупционного законодательства и методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции |  | по мере принятия нормативных правовых актов антикоррупционной направленности и разработки методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции |  |  |
| 1.2. | | Рассмотрение на совещаниях у главы администрации муниципального образования хода и результатов выполнения мероприятий антикоррупционной направленности |  | ежеквартально, по результатам квартала | количество совещаний по вопросам реализации и результатам выполнения мероприятий антикоррупционной направленности – не менее 2 единиц в течение каждого полугодия | обеспечение регулярного рассмотрения хода и результатов выполнения мероприятий антикоррупционной направленности |
|  |
|  |
|  |
| **2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** | | | | | | |
| 2.1. | | Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования и урегулированию конфликта интересов, а также совершенствование нормативных правовых актов администрации муниципального образования, регламентирующих ее функционирование |  | постоянно |  |  |
| 2.2. | | Привлечение к участию в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащихадминистрации муниципального образования иурегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» |  | постоянно | доля заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования и урегулированию конфликта интересов с участием представителей институтов гражданского общества – не менее 100 процентов от общего количества проведённых заседаний | обеспечение участия представителей институтов гражданского общества на каждом заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования и урегулированию конфликта интересов |
| 2.3. | | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службыадминистрации муниципального образования и лицами, замещающими указанные должности |  | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | отношение количества проведённых проверок к количеству фактов поступления информации, являющейся основанием для проведения проверок, - не менее 100 процентов | обеспечение проведения проверки представленных сведений в каждом случае поступления информации, являющейся основанием для проведения проверки |
| 2.4. | | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих администрации муниципального образования к совершению коррупционных правонарушений |  | постоянно | 1) отношение количества поступивших уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих администрации муниципального образования к совершению коррупционных правонарушений к количеству фактов указанных обращений - не менее 100 процентов;  2) отношение количества проверок, проведённых по поступившим уведомлениям, к количеству поступивших уведомлений – не менее 100 процентов | 1) обеспечение представления муниципальными служащими администрации муниципального образования  уведомлений представителю нанимателя в каждом случае обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;  2) обеспечение проведения проверок в каждом случае поступления уведомления представителю нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации муниципального образования  к совершению коррупционных правонарушений |
| 2.5. | | Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей муниципальной службы администрации муниципального образования, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации муниципального образования обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей |  | постоянно |  |  |
| 2.6. | | Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей лицами, проходящими муниципальную службу в администрации муниципального образования на должностях, замещение которых связано с коррупционными рисками, и устранение таких рисков |  | постоянно |  |  |
| 2.7. | | Обеспечение реализации комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими администрации муниципального образования запретов, ограничений  и требований, установленных в целях противодействия коррупции |  | не реже одного раза в полугодие |  |  |
| 2.8. | | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащиеадминистрации муниципального образования, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов |  | постоянно |  |  |
| 2.9. | | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации муниципального образования, требований  законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения |  | постоянно |  |  |
| 2.10. | | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности  кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации муниципального образования, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов |  |  |  |  |
| 2.11. | | Организация повышения квалификации муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |  | ежегодно | отношение количества муниципальных служащих администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, к количеству указанных лиц, получивших дополнительное профессиональное образование по вопросам противодействия коррупции, - не менее 100 процентов | обеспечение получения дополнительного профессионального образования по вопросам противодействия коррупции всеми муниципальными служащими администрации муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 2.12. | | Организация обучения муниципальных служащих администрации муниципального образования, впервые поступивших на муниципальную службу администрации муниципального образованиядля замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции |  | при назначении на соответствующие должности |  |  |
| 2.13. | | Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования |  | постоянно |  |  |
| **3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции**  **в деятельности администрации муниципального образования,**  **мониторинг коррупционных рисков и их устранение** | | | | | | |
| 3.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, принимаемых органом местного самоуправления муниципального образования | |  | постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов | отношение количества проведенных антикоррупционных экспертиз к количеству разработанных проектов нормативных правовых актов – не менее 100 процентов | обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы каждого проекта принимаемого нормативного правового акта |
| 3.2. | Осуществление мониторинга применения нормативных правовых актов, принятых органом местного самоуправления муниципального образования, и проведение в отношении них антикоррупционной экспертизы при наличии признаков возможных коррупциогенных факторов | |  | постоянно, в соответствии с планом попротиводействию коррупции |  |  |
| 3.3. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации муниципального образования и еёдолжностных лицв целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | |  | ежеквартально |  |  |
| 3.4. | Размещение в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» разрабатываемых органом местного самоуправления муниципального образования проектов нормативных правовых актов, в отношении которых предусмотрено проведение независимой антикоррупционной экспертизы | |  | постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов | отношение количества размещённых в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проектов нормативных правовых актов к количеству разработанных проектов, в отношении которых предусмотрено проведение независимой антикоррупционной экспертизы, – не менее 100 процентов | обеспечение размещения в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» каждого проекта принимаемого нормативного правового акта, в отношении которого предусмотрено проведение независимой антикоррупционной экспертизы |
| 3.5. | Осуществление мониторинга с целью выявления коррупционных рисков в деятельности по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации муниципального образования и устранение выявленных коррупционных рисков | |  | постоянно |  |  |
| 3.6. | Разработка и принятие мер по противодействию коррупции  при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации муниципального образования, в том числе направленных на недопущение возникновения конфликта интересов вуказанной сфере деятельности путём проведения анализа в целях выявления аффилированных связей членов закупочных комиссий с участниками закупок | |  | постоянно |  |  |
| 3.7. | Разработка и принятие мер по противодействию коррупции при учете и использовании объектов муниципальной собственности муниципального образования, в том числе направленных на недопущение возникновения конфликта интересов в указанной сфере деятельности путём проведения анализа в целях выявленияаффилированных связей должностных лиц, участвующих в принятии решений о предоставлении объектов муниципальной собственности муниципального образования с физическими и юридическими лицами, в отношении которых принято решение о предоставлении объектов муниципальной собственностимуниципального образования | |  | постоянно |  |  |
| **4. Взаимодействие органа местного самоуправления муниципального образования с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органа местного самоуправления муниципального образования** | | | | | | |
| 4.1. | Проведение анализа поступающих обращений граждан и организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции | |  | постоянно, по мере поступления обращений | отношение количества обращений, проанализированных на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших обращений – не менее 100 процентов | обеспечение проведения анализа каждого поступившего обращения на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции |
| 4.2. | Разработка и принятие мер по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан и организаций | |  | по мере выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и/или предпосылок для совершения коррупционных правонарушений |  |  |
| 4.3. | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности органа местного самоуправления муниципального образования | |  | постоянно |  |  |
| 4.4. | Привлечение членов Общественного Совета к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции | |  | в соответствии с планом по противодействию коррупции |  |  |
| **5. Мероприятия администрации муниципального образования, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности** | | | | | | |
| 5.1. | Разработка и принятие мер, направленных на оптимизацию предоставлениямуниципальных услуг, исполнения муниципальных функций, в том числе внедрение соответствующих административных регламентов и обеспечение соблюдения требований действующих административных регламентов | |  | постоянно |  |  |
| 5.2. | Проведение мониторинга сферы деятельности органа местного самоуправления муниципального образования с целью получения информации о коррупционных правонарушениях, с которыми граждане сталкиваются наиболее часто (бытовая коррупция), разработка и принятие мер по устранению условий для совершения таких правонарушений | |  | постоянно, в соответствии с планом по противодействию коррупции |  |  |

**Верно:**

**главный специалист Золотостепского**

**муниципального образования А.Т. Рахметова**